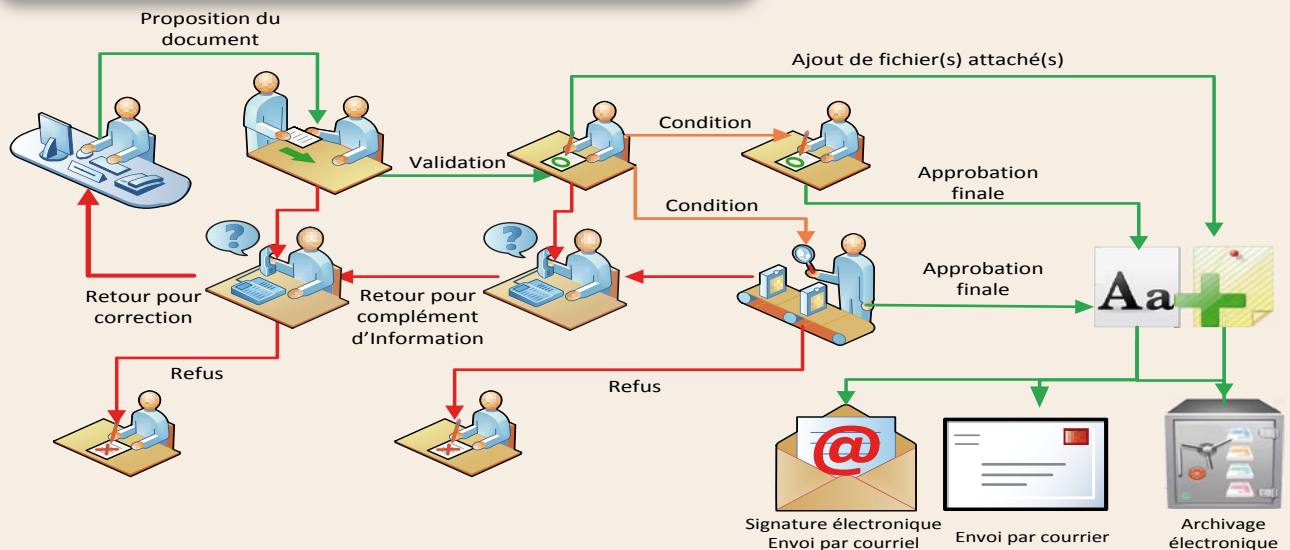


Validation



StarParaph est un parapheur électronique permettant de définir et de suivre le cycle de validation et d'approbation d'un document, du rédacteur au signataire final.

Couverture fonctionnelle



Circuit

Un circuit définit le cheminement que doit parcourir un document avant d'être approuvé. Il décrit l'ordre et la chronologie de validation, la liste des intervenants et l'action attendue en fin de circuit. Un circuit peut être prédéfini par l'Administrateur ou créé dynamiquement par le rédacteur (s'il en a le droit). Certains circuits imposeront que le document soit signé électroniquement, d'autres permettront une impression pour signature manuscrite, un envoi par mail, etc. Tous pourront donner lieu à versement en archives électroniques (et ce automatiquement chez les utilisateurs du module StarSafe).

Utilisateurs

L'administrateur peut allouer aux utilisateurs ou aux groupes d'utilisateurs des droits qui définissent précisément leur périmètre d'intervention.

Les utilisateurs du parapheur sont :

- le rédacteur du document
- les intervenants accrédités dans le circuit de validation.

A chaque étape dans le circuit, l'utilisateur concerné valide, refuse ou rejette pour modification le document qui lui est soumis pour approbation.

Soumettre, valider, signer sont quelques unes des actions possibles.

La validation définitive d'un document revient au dernier intervenant du circuit.

Un utilisateur peut être impliqué avec des droits différents dans divers circuits. Par ailleurs, il peut être membre d'un groupe d'utilisateurs.

Un utilisateur peut accorder à un autre utilisateur une délégation (permanente ou temporaire) pour l'un de ses rôles. Ceci permet d'éviter le blocage des circuits lors d'une quelconque absence (congrés ou arrêt maladie, par exemple). Les administrateurs peuvent également allouer ce type de délégation (cas d'absence inopinée). Si aucune date de fin n'apparaît lors de la définition d'une délégation, celle-ci sera permanente jusqu'à révocation par le délégant.

Notification par messagerie

Les utilisateurs concernés sont informés par messagerie de l'arrivée dans leur bannette électronique d'un document à valider.

Toute action sur un document donné peut déclencher l'envoi, par messagerie, d'une information vers les utilisateurs concernés pour un "suivi à la trace" de l'évolution du processus.

Journal des opérations

Un traçage autorise un affichage exhaustif des différentes étapes déjà franchies par le document. Chaque décision prise par un utilisateur donne lieu à un enregistrement horodaté.

Le journal des opérations accompagnera le document en cas d'archivage via *StarSafe*.

Contrôle d'intégrité

De son émission à son approbation, *StarParaph* garantit l'intégrité du document par un calcul d'empreinte (hash). En cas d'archivage via *StarSafe*, la chaîne de traitement maintient cette garantie jusqu'à la restitution du document.

Sécurité

StarParaph est un logiciel sécurisé. L'accès des utilisateurs est verrouillé par mot de passe et la communication peut fonctionner en "tunnel SSL" (connexion de type https). Les enregistrements de traçage des actions sont soumis à un calcul d'empreinte pour empêcher toute altération de leur contenu, les documents peuvent être cryptés, etc.

Solution nomade

StarParaph est une application WEB. Une adaptation particulière de l'interface permet de valider, rejeter, retourner ou annoter un document via iPhone ou smartphone.

Suivi des documents

Qu'il provienne d'une source interne (notes, normes de qualité, notes de frais, courriers) ou qu'il arrive de l'extérieur (courriers digitalisés lors de leur réception), tout document peut être soumis à *StarParaph*. A tout instant, les utilisateurs habilités peuvent savoir à quelle étape se situe un document. Ils peuvent ainsi en contrôler l'acheminement.

Les utilisateurs disposent de plusieurs bannettes contenant les documents en attente de leur décision. Ils peuvent d'un simple clic prendre connaissance du document puis ils disposent de différentes actions : refus, rejet pour correction ou amendement, acceptation. Chacune de ces décisions peut être accompagnée d'une annotation. Des pièces jointes peuvent être associées au document en cours de validation.

Architecture technique requise

- Serveur : OS Windows 32 bits jusqu'à Windows 2008 64 bits
- Mémoire : 2 Go (minimum)
- Disque : en fonction de la quantité et de la taille des documents à faire circuler. Prévoir un minimum de 1 Go.
- Serveur Web :
 - IIS : Microsoft Internet Information plus PHP 5.3
ou
 - Apache 2.2 plus PHP 5.3
- Base de données : MySQL livré avec le produit.